

**Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural  
du Pays d'Auch offre un emploi en urbanisme un(e)**

**SERVICE AUTORISATION DU DROIT DES SOLS**

Département de travail : Gers  
Poste à pourvoir le : 02/05/2025  
Date limite de candidature : 11/04/2025  
Type d'emploi : Emploi permanent titulaire ou contractuel  
pour une période de 3 ans  
Temps de travail : 35h hebdomadaires

Le Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR) du Pays d'Auch, composé de 4 intercommunalités (une agglomération et trois Communautés de Communes), représentant 135 communes et environ 68 000 habitants est situé dans le département du Gers. Le Pays d'Auch a la particularité de comprendre sur un même périmètre une zone urbaine (Auch, chef-lieu de département) et une zone rurale, aux problématiques différentes mais complémentaires.

### **MISSIONS DU SERVICE**

---

Participer pour le compte des communes adhérentes des trois intercommunalités de l'Astarac (Val de Gers, Cœur d'Astarac en Gascogne et Astarac Arros en Gascogne) à l'instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme.

Accompagner et conseiller les élus des communes compétentes dans leurs prises de décisions relatives à la compétence urbanisme

### **MISSIONS DU POSTE**

---

#### **Vos missions principales :**

- ▶ Instruction des demandes d'autorisation d'occupation et d'utilisation du sol (CUB, DP, PD, PC et PA) au regard des documents d'urbanisme des communes conventionnées via le logiciel métier dédié :
- ▶ Complétude des dossiers, recevabilité des dossiers
- ▶ Analyses technique et réglementaire des dossiers dans le respect des délais et des contraintes
- ▶ Transmission des dossiers aux services pour avis (ABF, commission sécurité, gestionnaires réseaux, SDIS...)
- ▶ Synthèse des avis
- ▶ Rédaction et production des courriers et propositions de décisions dans le respect des délais et des textes en vigueur
- ▶ Assurer l'assistance téléphonique ou physique aux collectivités
- ▶ Suivre l'évolution des documents d'urbanisme des communes ;
- ▶ Suivre la mise en place des PLUi sur les EPCI de l'Astarac

#### **Vos autres missions :**

- ▶ Assister aux réunions du service pour étudier et exposer les projets présentés, participer à la répartition des dossiers à instruire et appliquer les avancées jurisprudentielles et réglementaires

- ▶ Déplacements ponctuels possibles en collectivités (réunions en mairie, porteurs de projets, visite de site...)
- ▶ Participer à la mise en application et les différentes évolutions de la dématérialisation des autorisations d'urbanisme et ses outils liés ;
- ▶ Participer à la construction d'outils pédagogiques à destination des communes et des administrés pour les guider dans les démarches ADS.
- ▶ Utiliser et se former au logiciel métier OPEN ADS

**Profil et compétences des candidat-e-s :**

**Profil Bac + 3/5 (Urbanisme-Aménagement du territoire)**

**SAVOIR (connaissances théoriques)**

- ▶ Code de l'urbanisme, code de la construction et de l'habitation,
- ▶ Principes de l'intégration paysagère, de la qualité architecturale et environnementale des projets
- ▶ Techniques de lecture et analyse de plans (PLU, plans de construction, ...)
- ▶ Outils de l'urbanisme prévisionnels, opérationnels et financiers

**SAVOIR-FAIRE (expérience)**

- ▶ Instruire des dossiers d'urbanismes simples et complexes
- ▶ Procéder à la gestion et au suivi des décisions
- ▶ Maîtrise parfaite des outils informatiques, cartographiques (lecture de plan) et pratique SIG
- ▶ Capacité d'analyse, d'organisation et rédactionnelle
- ▶ Sens du service public, curiosité juridique
- ▶ Lire et analyser différents types de plans et de documents d'urbanisme
- ▶ Appréhender un projet sur le terrain
- ▶ Identifier et lancer les consultations, recueillir les avis des services compétents
- ▶ Vérifier la conformité des projets au regard des documents d'urbanisme et de la réglementation en vigueur

**SAVOIR-ETRE (comportement/qualités)**

- ▶ Autonome
- ▶ Rigoureux
- ▶ Savoir rendre compte à la hiérarchie
- ▶ Travailler en toute discrétion
- ▶ Bonne expression orale et écrite et être capable de faire preuve de pédagogie
- ▶ Travail collaboratif, sens du travail en équipe et qualité relationnelle indispensables

## **Caractéristiques du Poste :**

- **Poste à temps complet à pourvoir au plus tôt**
- Recrutement sous conditions statutaires (titulaire ou contractuel)
- Rémunération selon grille FPT cadre B (rédacteur) et régime indemnitaire en fonction de l'expérience
- Poste basé à Auch ; Bureau partagé avec poste bureautique individuel (Portable)
- Télétravail possible à raison d'une journée / semaine de manière variable à définir avec la direction
- Permis B indispensable et déplacements sur l'ensemble du territoire fréquents
- Remboursement des frais de déplacements selon barème FPT, titres restaurant, prestations CNAS et participation à la mutuelle santé et prévoyance par contrat labellisé.

**Envoi des candidatures uniquement par courriel ou bien sur le site  
emploi territorial (avec lettre de motivation et CV), au plus tard le  
11/04/2025 adressé à**

***Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays d'Auch***

*Madame la Présidente*

*Adresse : 1 rue Darwin*

*32000 AUCH*

*[contact@pays.auch.fr](mailto:contact@pays.auch.fr)*